



INSTITUTO FAZER O BEM FAZ BEM

AV. JOSÉ SILVA DE AZEVEDO NETO, 200 – BLOCO 7 SALA 213 –
BARRA OLÍMPICA - RIO DE JANEIRO, RJ
CEP 22.775-056

+55 32 98497-7700 21 98207-3313 /
contato@fazerobemfazbem.org.br

RESULTADO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

INSTITUTO FAZER O BEM FAZ BEM

Centro de Referência em Políticas Inclusivas – CRPI

O Instituto Fazer o Bem Faz Bem torna público o **resultado do Processo Seletivo Simplificado** destinado à contratação de profissionais para atuação no **Centro de Referência em Políticas Inclusivas – CRPI**, em parceria com a **Secretaria da Pessoa com Deficiência e Inclusão de Maricá**.

Agradecemos a todos os profissionais que participaram do processo seletivo e demonstraram interesse em integrar nossa equipe.

CANDIDATOS SELECIONADOS

ALINE DOS SANTOS LIMA	GERENTE
ANALU FERREIRA BARROS	SUBGERENTE
ROBSON DE SOUZA TEIXEIRA	AUX.ADM
VICTORIA NAZARETH SÃO BERNARDO	AUX.ADM
YULLA MARTINS DE OLIVEIRA	AUX.ADM
MATHEUS YAN BRAGA RODRIGUES	AUX.ADM
CAROLINE DO NASCIMENTO LOPES	AUX.ADM
JOSIANE PEÇANHA DOS SANTOS	ASS.SOCIAL
CAMILLA CARVALHO SOARES	ASS.SOCIAL
MELLYSSA PEREIRA DA SILVA MARTINS	PSICOLOGO
ALINE NASCIMENTO SILVA PEREIRA CRUZ	PSICOLOGO
THALITA DA SILVA FURTADO DE VASCONCELLOS	PEDAGOGA
JULIANA MONTEIRO FERREIRA	FISIOTERAPEUTA
KAMILA GOMES RODRIGUES	INTÉRPRETE DE LIBRAS
VICTOR FERREIRA DE SOUZA PINTO	INTÉRPRETE DE LIBRAS
VICTOR RIBEIRO GUIMARÃES	INTÉRPRETE DE LIBRAS
ISABEL CABRAL BARBOSA DAUMAS	INTÉRPRETE DE LIBRAS
BENILSON MORAES PEDROSA	AUX. DE BIBLIOTECA
BRUNO COSTA RAMOS	INSTRUTOR DE INFORMÁTICA
LUCAS DUARTE DOS SANTOS	MONITOR DE ATIVIDADES
PAULO VICTOR DA SILVA ROCHA	MONITOR DE ATIVIDADES
EMILY MARTINS NUNEZ DE FIGUEIREDO	MONITOR DE ATIVIDADES
GIOVANA LOPES	MONITOR DE ATIVIDADES
BEATRIZ DO VALE SILVA	MONITOR DE ATIVIDADES

ADRIANA GONÇALVES DA SILVA FREITAS	RECEPCIONISTA
DAIANY FONSECA DE SOUZA	RECEPCIONISTA
EDUARDO DOS REIS E SILVA	MOTORISTA
SANDRA PAULA FERNANDES LACERDA	SERVIÇOS GERAIS
LUCAS ANTUNES VITORINO CORREIA	PORTEIRO NOTURNO
GUILHERME CELESTINO REIS	PORTEIRO DIURNO
LARA DE CASTRO ESPÍRITO SANTO MOTTA	ANALISTA ADM E FINANCEIRO
JHONATAN DOS SANTOS DA SILVA	ANALISTA DE SUPORTE TEC TI

DOCUMENTAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO

Os candidatos selecionados deverão encaminhar, de forma legível, a seguinte documentação:

1. **Carteira de Identidade (RG)** ou documento oficial com foto;
2. **CPF**;
3. **Carteira de Trabalho Digital – CTPS**;
4. **Comprovante de residência atualizado**;
5. **Certidão de nascimento ou casamento**, conforme o estado civil;
6. **Título de Eleitor**;
7. **Comprovante de quitação eleitoral**;
8. **Certificado de Reservista ou Dispensa de Incorporação**, quando aplicável;
9. **Comprovante de inscrição no PIS/PASEP**, caso possua;
10. **Comprovante de escolaridade**, conforme exigência do cargo;
11. **Diploma ou certificado de conclusão de curso**, quando exigido para a função;
12. **Registro no respectivo Conselho Profissional**, quando aplicável;
13. **Comprovante de regularidade junto ao Conselho Profissional**, quando aplicável;
14. **Certificados de cursos ou qualificações profissionais exigidas para o cargo**, quando aplicável;
15. **Dados bancários de conta de titularidade do candidato**;
16. **Foto 3x4 recente**;
17. **Certidão de nascimento dos filhos/dependentes**, quando houver;
18. **CPF dos filhos/dependentes**, quando houver;
19. **Carteira de vacinação dos filhos**, quando aplicável;
20. **Comprovante de frequência escolar dos dependentes**, quando aplicável.

PRAZO E FORMA DE ENVIO

Toda a documentação deverá ser encaminhada **até o dia 26/09/2026** para o e-mail:

recursoshumanosfazerobem@gmail.com

Assunto do e-mail:

DOCUMENTAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO – NOME COMPLETO – CARGO

Os documentos deverão estar **legíveis e preferencialmente reunidos em arquivo PDF**, devidamente identificados.

A ausência de documentação obrigatória ou o não cumprimento do prazo poderá impossibilitar o prosseguimento do processo de admissão.

PRÓXIMAS ETAPAS

Envio da documentação: até 26/09/2026

Integração dos colaboradores: 30/09/2026

Início das atividades no CRPI: 02/10/2026

As demais orientações referentes aos **exames admissionais** e procedimentos de contratação serão encaminhadas aos candidatos selecionados.

O **Instituto Fazer o Bem Faz Bem** agradece a participação de todos no Processo Seletivo Simplificado e deseja boas-vindas aos profissionais selecionados.

INSTITUTO FAZER O BEM FAZ BEM

Centro de Referência em Políticas Inclusivas – CRPI

E-mail: recursoshumanosfazerobem@gmail.com

WhatsApp: (21) 99931-1301